



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**

Sigilat digital de:
Directia Generala de Asistenta Sociala s
Copilului Sector 3
Inregistrat cu: Nr. lucrare 13/70339 din 14.04.2025 / Nr.
act (R19)576 din 14.04.2025
Data: 14.04.2025 16:01:27 (GMT+03:00)



Metodologie de identificare, selecție și recrutare a grupului țintă

**Proiect Familia la puterea 3 – Servicii de prevenire a separării copilului de
familie - cod SMIS 326977**

Semnat digital de:
CRISTIANA IANCU
Emitent
14.04.2025 15:11:43
(GMT+03:00)

Elaborat,

Expert grup țintă S

Semnat digital de:
MIHAELA UNGUREANU
Aprobare
14.04.2025 16:00:14
(GMT+03:00)

Avizat,

Manager proiect S

Expert grup țintă P

Coordonator proiect P

STAMAT ELENA-CARMEN Digitally signed by STAMAT ELENA-CARMEN
Date: 2025.04.14 15:53:49 +03'00'

Verificat,

Asistent manager

Semnat digital de:
LUCIAN RISIPITU
Avizare
14.04.2025 15:13:43
(GMT+03:00)

"Familia la puterea 3 - Servicii de prevenire a separarii copilului de familie" Cod proiect: 326977



Prezenta metodologie este elaborată în cadrul proiectului „Familia la puterea 3 – Servicii de prevenire a separării copilului de familie”, cod SMIS 326977, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea P05: Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii. Proiectul este implementat în parteneriat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 (DGASPC Sector 3) și Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București (DGASMB), în perioada 01.02.2025 – 30.11.2027.

1. Scopul metodologiei

Metodologia are ca scop stabilirea unui cadru procedural coerent pentru identificarea, evaluarea și integrarea copiilor aflați în risc de separare de familie în cadrul serviciilor furnizate de Centrul de Zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii Lizuca și Centrul de Zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți Patrocle. Acest document oferă direcții clare pentru selecția beneficiarilor, astfel încât intervențiile să fie eficiente, bine justificate și conforme cu legislația națională și europeană în vigoare.

2. Cadrul general

Proiectul contribuie la prevenirea separării copilului de familie prin dezvoltarea și furnizarea de servicii sociale integrate. Acestea includ consiliere psihosocială, sprijin educațional, asistență materială și activități de dezvoltare personală, adresate copiilor și familiilor acestora. Implementarea este coordonată de DGASPC Sector 3 în parteneriat cu DGASMB, vizând un număr de 270 copii din Sector 3.

3. Obiectivele proiectului

Obiectivul general: reducerea riscului de separare de familie prin servicii sociale accesibile și adaptate nevoilor copilului.

Dezvoltarea unui program integrat de servicii la nivelul comunității sectorului 3 al Municipiului București, pe parcursul a minim 34 de luni, care să contribuie la reducerea riscului de separare de familie pentru un număr de minim 270 de copii.

Obiective specifice:

- Prevenirea riscului de separare (din cauze socio-economice) pentru un număr de 270 de copii de familiile lor, care au domiciliul/reședința în sectorul 3 al Municipiului București, pentru o perioadă de minim 34 de luni.
- Furnizarea de servicii de prevenire a riscului de separare de familie, timp de minim 34 de luni, pentru un număr de 170 copii în cadrul Centrului de Zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii Lizuca de pe raza sectorului 3 al Municipiului București.
- Furnizarea de servicii de prevenire a riscului de separare de familie, timp de minim 34 de luni, pentru un număr de 100 copii în cadrul Centrului de Zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de familiile lor Patrocle de pe raza sectorului 3 al Municipiului București.
- Dezvoltarea de măsuri de reducere a numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, aparținătorii celor 270 de copii beneficiari ai celor 2 centre, persoane care au



domiciliul/rezidența pe raza sectorului 3 al Municipiului București, pentru o perioadă de minim 34 de luni.

- Dezvoltarea de acțiuni de identificare și monitorizare a copiilor aflați în risc de separare de familiile lor pe parcursul implementării proiectului.
- Semnarea de parteneriate cu minim 5 stakeholderi în vederea dezvoltării de măsuri de prevenire a riscului de separare de familiile lor pentru cei 270 de copii vizați de proiect.

4. Baza legală / Documente de referință

Metodologia este aliniată la legislația și standardele naționale și internaționale, incluzând:

- Convenția ONU privind Drepturile Copilului (ratificată prin Legea nr. 18/1990);
- Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Legea 292/2011 a asistenței sociale;
- Legea 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie;
- Ordinul nr. 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;
- LEGE nr. 100 din 16 aprilie 2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului
- Legea 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- Ordonanța 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al DGASPC Sector 3;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al DGASMB.

5. Definiții ale termenilor utilizați

Documentul conține o listă extinsă de termeni definiți, printre care: copil, familie, dizabilitate, grad de handicap, plan de servicii, program personalizat de intervenție, date cu caracter personal, centru de zi, reprezentant legal etc., conform legislației aplicabile și reglementărilor sectoriale.

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Deficiența	Deficiența reunifică absența, pierderea sau alterarea unei structuri ori a unei funcții (anatomică, fiziologică sau psihologică) a unei persoane. Deficiența poate fi rezultatul unei maladii, al unui accident, dar și a unor condiții negative de mediu.



2.	Dizabilitate	Termen generic pentru deficiențe (afectări), limitări de activitate și restricții de participare (O.M.S.F nr. 727/12709/2002 privind criteriile pe baza cărora se stabilește gradul de handicap pentru copii și se aplică măsurile de protecție specială a acestora).
3.	Grad de handicap	Gradele de handicap sunt: ușor, mediu, accentuat și grav. Tipurile de handicap sunt: fizic, vizual, auditiv, surdo-cecitate, somatic, mintal, psihic, HIV/SIDA, asociat, boli rare.
4.	Contract pentru acordarea serviciilor	Actul juridic încheiat între o persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii să acorde servicii sociale, denumită furnizor de servicii sociale, și o persoană aflată în situație de risc sau dificultate socială, denumită beneficiar de servicii sociale, care exprimă acordul de voință al acestora în vederea acordării de servicii sociale.
5.	Copil	Persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu în condițiile legii.
6.	Familie, familie extinsă și substitutivă	Familie - părinții și copiii acestora; Familie extinsă - rudele copilului, până la gradul IV inclusiv; Familie substitutivă - persoanele, altele decât cele care aparțin familiei extinse, inclusiv afinii până la gradul IV și asistenții maternali care asigură creșterea și îngrijirea copilului în condițiile legii.
7.	Reprezentant legal	Părintele sau persoana desemnată potrivit legii să exercite drepturile și să îndeplinească obligațiile părintești față de copil.
8.	Declarație de confidențialitate	Este actul prin care angajații, voluntarii și studenții în practică își asumă respectarea legislației în vigoare cu privire la protecția imaginii copilului și a datelor cu caracter personal.
9.	Date cu caracter personal	Datele cu caracter personal sunt orice informații care se referă la o persoană fizică identificată sau identificabilă. Informațiile diferite care, adunate, pot duce la identificarea unei anumite persoane constituie și ele date cu caracter personal.



10.	Centru de zi pentru copii	Misiunea Centrului de Zi este de a preveni abandonul și separarea de familie a copiilor din sectorul 3, prin asigurarea pe timpul zilei a unor activități de îngrijire, educație, recreere-socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă; de a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.
11.	Plan de servicii	Planul de servicii este documentul prin care se realizează, în conformitate cu Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, planificarea acordării serviciilor și a prestațiilor, pe baza evaluării psihosociale a copilului și a familiei, în vederea prevenirii separării copilului de familia sa.
12.	Program personalizat de intervenție	Programul personalizat de intervenție este un instrument de planificare a activităților/serviciilor necesare pentru a răspunde nevoilor identificate ale fiecărui beneficiar și este elaborat, în echipă, de personalul de specialitate având la bază evaluarea făcută la admiterea în centrul de zi.

6. Principii generale

Procesul de selecție și incluziune a beneficiarilor este guvernat de următoarele principii:

- Nediscriminarea în funcție de etnie, gen, stare de sănătate, statut socio-economic;
- Interesul superior al copilului ca prioritate în toate deciziile;
- Transparență și echitate în procesul de selecție;
- Participarea activă a familiei și copilului la luarea deciziilor.

7. Modalități de identificare a grupului țintă

Beneficiarii pot fi identificați prin:

- Bazele de date existente la DGASPC Sector 3 și DGASMB;
- Publicarea prezentei metodologii de selecție a grupului țintă pe website-ul DGASPC Sector 3 și pe website-ul DGASMB;
- Promovarea în comunitate (școli, ONG-uri, cabinete medicale, biserici);
- Campanii de informare în lunile L1, L2, L3, L13 și L24;
- Evenimente de tip Ziua Porților Deschise;
- Spoturi media, afișe, pliante și materiale promoționale distribuite în comunitate.



În identificarea și recrutarea grupului țintă se va avea în vedere intervenția la nivel de familie, de exemplu copilul participă la activități de consiliere, psihoterapie, dezvoltarea autonomiei, orientare școlară și profesională și altele, în timp ce părintele primește suport și acompaniere pentru realizarea demersurilor de înscriere a copiilor care nu frecventează creșa și/sau grădinița, sprijin în vederea încadrării în grad de handicap a copiilor pentru care a fost identificată această necesitate, în urma evaluărilor efectuate, precum și în realizarea demersurilor pentru obținerea prestațiilor sociale pe care le pot accesa în funcție de situația de vulnerabilitate, educație parentală, consiliere psihologică, consilierea juridică etc.

8. Criterii de eligibilitate

Pentru a fi eligibil, copilul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele:

- Vârsta 0-18 ani (nu a împlinit vârsta de 18 ani la data intrării în operațiune);
- Domiciliul/reședința în sectorul 3 al Municipiului București;
- Aflat în risc de separare din motive sociale și/sau economice și/sau medicale și/sau familiale;
- Să provină dintr-o familie care se confruntă cu vulnerabilități identificate prin ancheta socială;
- La data înscrierii copilul să nu mai fie înscris în alt proiect cu obiective și activități similare.

9. Procesul de selecție a grupului țintă

Etapale procesului includ:

1. Depunerea cererii de înscriere sau sesizare din partea instituțiilor:

Părinții/reprezentanții legali pot depune cererea de înscriere în proiect online prin aplicația existentă pe site-ul DGASPC Sector 3, www.dgasp3.ro - "Depunere petiții, acte, sesizări online", sau la adresa de mail office@dgasp3.ro sau la adresa de e-mail a DGASMB dedicată proiectului - registratura@dgas.ro, iar la subiectul mailului vor menționa "Cerere înscriere proiect Familia la puterea 3".

De asemenea cererile de înscriere în proiect pot fi depuse de părinți/reprezentanți legali, fizic, la sediul DGASPC Sector 3, str. Vasile Lucaci nr. 34, parter, sector 3 sau la punctul de lucru al DGASMB din cadrul Complexului de Servicii Sociale Ominis, str. Turnu Măgurele nr. 17, sector 4.

Potențialii beneficiari ai proiectului pot intra în atenția experților grup țintă și în urma sesizărilor sau a solicitărilor venite din partea altor persoane din comunitate sau a diferitelor instituții precum unități de învățământ, unități medicale, ONG-uri, poliție, biserică etc.

Documentul primește număr de înregistrare în sistemul digital ConectX al Solicitantului sau în sistemul de înregistrare al Partenerului (DGASMB).

Expertul de grup țintă din partea DGASPC Sector 3 sau expertul grup țintă din partea DGASMB va contacta persoana care a solicitat înscrierea în proiect și va realiza procesul de selecție a grupului țintă.

În procesul de selecție în grupul țintă al proiectului se vor solicita părinților/reprezentantului legal o serie de documente (acte de identitate, adeverințe medicale, adeverințe de venit, adeverințe școlare etc.) care au rolul de a prezenta informații cu privire la identitatea acestora, componența familială, starea de sănătate a membrilor familiei și dacă au medic de familie, respectându-se dreptul la sănătate al copilului, situația materială a membrilor familiei, dar și respectarea dreptului copiilor din familie de a beneficia de educație.

"Familia la puterea 3 - Servicii de prevenire a separării copilului de familie" Cod proiect: 326977



2. Realizarea anchetei sociale:

După validarea intrării în proiect, managerul de caz realizează evaluarea copilului și identifică riscul de separare de familia sa, prin efectuarea anchetei sociale.

Raportul de anchetă socială – are rolul de a colecta informații privitoare la situația familiei în care crește copilul, fiind prezentate pe larg datele de identificare ale copilului, părinților și familiei extinse sau a persoanelor care locuiesc cu copilul, condițiile în care este crescut și îngrijit copilul, relațiile dintre membrii familiei, ocupația și veniturile acestora, situația juridică a familiei, rețeaua de suport.

Totodată se extrag concluziile și se formulează propuneri privind serviciile de care copilul și părinții/reprezentanții legali pot beneficia în cadrul proiectului, pe baza nevoilor identificate.

Documentul este înregistrat în sistemul digital ConectX al Solicitantului.

3. Înscrierea în Observatorul național al copilului:

Toate datele referitoare la copil și familie, membrii echipei, acțiunile de informare, serviciile de asistare și consiliere a copilului sau a părinților/reprezentanților legali oferite în funcție de nevoile identificate sunt colectate în Observatorul național al copilului, ceea ce generează Planul de servicii.

4. Elaborarea Planului de Servicii în conformitate cu ORDINUL nr. 286/2006:

Planul de servicii conține datele de identificare ale copilului și părinților, data și motivul întocmirii/revizuirii, obiectivele generale, membrii echipei, sunt prezentate toate serviciile de care copilul are nevoie, centrele/instituțiile prin care acestea sunt acordate în vederea respectării drepturilor copilului cât și pentru depășirea situației de criză în care se află, obiectivele specifice, data începerii și încheierii monitorizării, perioada de desfășurare și persoanele responsabile. Documentul este înregistrat în sistemul digital ConectX.

Documentul este semnat de părinți/reprezentanți legali, toți membrii echipei pluridisciplinare, și este contrasemnat de șeful S.A.S.D.P.D.C. și conducătorii compartimentelor care oferă servicii.

5. Înregistrarea participanților în Grupul țintă:

Datele colectate cu ocazia realizării anchetei sociale (date de identificare, date de contact, situația la nivelul gospodăriei, nivelul studiilor, date privind apartenența la grupul țintă etc.) vor fi introduse în sistemul informatic MySMIS2021 de experții grup țintă ai Solicitantului și Partenerului.

După completarea formularelor pentru înregistrarea participanților la proiect în Grup țintă, așa cum s-a menționat anterior, acestea vor fi generate în sistemul informatic MySMIS2021 și apoi vor fi semnate de expertul care a realizat selecția grupului țintă și de persoana participantă în proiect (părinte/reprezentant legal al copilului).

6. Recomandarea centrului adecvat (Lizuca/Patrocle) în funcție de nevoile copilului:



Plecând de la evaluarea socială a copilului și a părinților/reprezentanților legali, managerul de caz face recomandări astfel încât atât copilul cât și părinții/reprezentanții legali să fie îndrumați către acea categorie de acțiuni/servicii dezvoltate în cadrul proiectului, care le oferă cea mai bună intervenție pentru depășirea situației de dificultate în care se află.

10. Procedura de întocmire a dosarului copilului

Dosarul copilului include:

- Cerere din partea părintelui/reprezentantului legal;
- Consimțământ GDPR;
- Copii ale actelor de identitate;
- Adeverințe medicale, școlare, documente de venit;
- Declarație pe propria răspundere a părintelui/reprezentantului legal privind evitarea dublei finanțari;
- Raportul de anchetă socială;
- Planul de servicii;
- Formular de Grup țintă;
- Nota de referire către centru;
- Alte documente justificative (declarații, invitații, note telefonice, etc.).

11. Planificarea operațională

Se realizează următoarele acțiuni:

- Analiza cererii de înscriere;
- Deplasarea pentru ancheta socială și interviu în familie;
- Verificarea documentației;
- Întocmirea planului de servicii și semnarea de către echipa pluridisciplinară;
- Monitorizarea cazului pe durata intervenției și după încheierea acesteia.

12. Observații finale

Admiterea copilului în centrele de zi se realizează după aprobarea dosarului de către autoritățile competente (Primăria sectorului 3). Serviciile pot fi accesate și în cazul reevaluării dosarelor existente.

Prezenta metodologie poate fi îmbunătățită și actualizată în urma vizitelor de monitorizare și a întâlnirilor cu membrii echipelor de implementare, ca urmare a propunerilor făcute de aceștia. Orice propunere de modificare a activităților proiectului se va face cu respectarea Contractului de finanțare.

Anexe:

Anexa 1: Cerere de înscriere în grupul țintă din cadrul proiectului

Anexa 2: Declarație consimțământ

Anexa 3: Raport de Ancheta socială



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Anexa 4: Declarație pe propria răspundere a părintelui/reprezentantului legal privind evitarea dublei finanțări;

Anexa 5: Planul de servicii întocmit în conformitate cu ORDINUL nr. 286/2006;

Anexa 6: Nota de referire către centrul de zi;

Anexa 7: Alte documente justificative utilizate de experții grup țintă în procesul de identificare, selecție și întocmire a dosarului participanților în proiect (rapoarte de întâlnire, declarații, invitații, note telefonice, etc.).



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Cerere de înscriere în grupul țintă

Subsemnatul/a _____, CNP _____, posesor al BI/CI seria _____, nr. _____, domiciliat/ă în str. _____, nr. _____, localitatea _____, județul _____, telefon _____, în calitate de părinte/tutore/reprezentant legal al copilului _____, CNP _____,

prin prezenta cerere doresc înscrierea copilului meu în calitate de participant la selecția membrilor grupului țintă pentru proiectul Familia la puterea 3 - Servicii de prevenire a separării copilului de familie, cod MySmis 326977, proiect finanțat prin Programul Incluziune Socială și Demnitate 2021-2027, Apel proiecte: Servicii comunitare pentru copii și familii în vederea prevenirii separării și în vederea susținerii reintegrării în familie a copiilor proveniți din sistemul de protecție specială, Prioritatea P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii.

Declar pe propria răspundere că am fost informat/ă despre obiectivele și activitățile proiectului și mă angajez să facilitez participarea copilului meu la toate activitățile pentru care am fost selectat/ă în calitate de membru al grupului țintă.

Semnatura

Data

Elaborat,

Expert grup țintă S

Expert grup țintă P

Verificat,

Asistent manager S

Avizat,

Manager Proiect S

Coordonator Proiect P

STAMAT ELENA-CARMEN
Digitally signed by STAMAT ELENA-CARMEN
Date: 2023.04.14 13:32:22 +03'00'



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal ¹

Subsemnatul/a _____, CNP _____, posesor al
BI/CI seria __, nr. _____, domiciliat/ă în str. _____, nr. _____, localitatea
_____, județul _____, telefon _____, în
calitate de părinte/tutore/reprezentant legal al copilului _____,
CNP _____

Prin prezenta declar, în mod voluntar, că

- ☐ **îmi dau acordul** în cunoștință de cauză pentru **prelucrarea datelor cu caracter personal ale copilului meu** în legătură cu și pentru includerea, în calitate de beneficiar, în cadrul proiectului „Familia la puterea 3 - Servicii de prevenire a separării copilului de familie”, cod MySmis 326977 de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 3 și Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, în condițiile respectării dispozițiilor legale în vigoare ce reglementează protecția datelor cu caracter personal, pe întreaga perioadă de derulare a proiectului, cât și ulterior pe perioada sustenabilității, având în vedere scopul derulării proiectului.
- ☐ **nu îmi dau acordul** în cunoștință de cauză pentru **prelucrarea datelor cu caracter personal ale copilului meu** în legătură cu și pentru includerea, în calitate de beneficiar, în cadrul proiectului „Familia la puterea 3 - Servicii de prevenire a separării copilului de familie”, cod MySmis 326977 de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 3 și Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, în condițiile respectării dispozițiilor legale în vigoare ce reglementează protecția datelor cu caracter personal, pe întreaga perioadă de derulare a proiectului, cât și ulterior pe perioada sustenabilității, având în vedere scopul derulării proiectului.

De asemenea, în ceea ce privește **utilizarea imaginii și a vocii copilului meu** în diverse materiale realizate, în format tradițional sau digital, de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 3 și Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, cu respectarea obiectivelor și misiunii instituțiilor, fără a îi afecta imaginea publică sau dreptul la viață intimă, privată și familială, cu respectarea prevederilor legale ce reglementează protecția datelor cu caracter personal:

- ☐ **îmi exprim acordul**
- ☐ **nu îmi exprim acordul**

Având în vedere mediatizarea activităților desfășurate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 3 și Direcția Generală de Asistență Socială a

¹ În conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE



Cofinanțat de Uniunea Europeană



Municipiului București, în presa scrisă și audiovizuală, care poate prelua diferite aspecte derulate pe parcursul desfășurării proiectului și le poate transmite integral sau parțial, live, în mediul offline și online,

- ☐ **îmi exprim acordul în ceea ce privește utilizarea imaginii și vocii copilului meu.**
- ☐ **nu îmi exprim acordul în ceea ce privește utilizarea imaginii și vocii copilului meu.**

Declar că nu am și nu voi emite în viitor nici o pretenție financiară sau materială, sub nici o formă, față de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 3 și Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București sau față de terți, legată de acest acord, având în vedere că am luat la cunoștință faptul că fotografiile sau filmările nu vor fi folosite în scopuri comerciale.

Am luat la cunoștință de următoarele drepturi, conform Regulamentului european:

- ✓ dreptul de a primi detalii privind identitatea și datele de contact ale persoanei responsabile cu operarea datelor de contact din proiect;
- ✓ dreptul de a avea acces în orice moment la detalii privind modalitatea în care sunt prelucrate datele mele și ale copilului meu;
- ✓ dreptul de a obține corectarea, fără întârzieri justificate, de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 3 și Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București a datelor cu caracter personal inexacte/nejustificate, precum și completarea datelor incomplete;
- ✓ dreptul de a mă opune ca datele cu caracter personal să fie prelucrate în scop de marketing;
- ✓ dreptul de a mă adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, în măsura în care se impune acest lucru.

În cazul în care voi dori să-mi retrag/modific consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 3 și Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, caz în care datele mele vor fi șterse, voi transmite o cerere scrisă în acest sens la adresa: București, str. Parfumului, nr. 2-4, sector 3 sau prin email la office@dgaspc3.ro.

În cazul în care solicitările mele nu sunt soluționate prin transmiterea cererii la adresa de mai sus, înțeleg că am dreptul de a mă adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter Personal ².

Am fost informat/ă că:

Operatorii și procesatorii datelor cu caracter personal sunt³:

- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3
- Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București
- Finanțatorul proiectului - Fondul Social European prin Programul Incluziune și Demnitate Socială

² <http://www.dataprotection.ro/>

³ Aceasta se aplică doar persoanelor care și-au dat consimțământul



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



- Alte instituții abilitate prin lege să verifice implementarea proiectului

Operatorii de date cu caracter personal și procesatorii de date stabilesc garanțiile și măsurile tehnologice, fizice, administrative și procedurale, în concordanță cu legile aplicabile în domeniu.

Datele personale vor fi accesibile următoarelor categorii de persoane: angajații autorizați și reprezentanții operatorilor și procesatorilor menționați mai sus. Datele mele personale pot fi, de asemenea, divulgate autorităților competente, autorizate de legile aplicabile.

Datele vor fi procesate până când consimțământul va fi revocat sau cât este necesar în raport cu scopurile descrise mai sus. După ce perioada indicată expiră, datele mele vor fi șterse definitiv.

Data _____

Semnătura _____

Elaborat,

Expert grup țintă S

Expert grup țintă P

Verificat,

Asistent manager S

Avizat,

Manager Proiect S

Coordonator Proiect P

STAMAT ELENA-CARMEN
Digitally signed by STAMAT ELENA-CARMEN
Date: 2023.04.14 13:32:54 +0300



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



RAPORT DE ANCHETĂ SOCIALĂ PRIVIND SITUAȚIA COPILULUI

.....

1. DATE DE IDENTIFICARE COPIL:

Nume și prenume:
Fiica/ fiul lui:
Data și locul nașterii:
C.N.P.:
CN:
Studii:
Adresa:
Stare de sănătate:
Medic de familie:
Etnie:
Naționalitate:
Religie:

2. DATE DE IDENTIFICARE PĂRINȚI:

MAMA

Nume și prenume:
Data și locul nașterii:
Act de identitate:
C.N.P.:
Domiciliul: - în drept:
 - în fapt:
Studii:
Stare civilă:
Ocupație:
Venituri:
Stare de sănătate:
Medic de familie:
Etnie:
Naționalitate:
Religie:

TATA:

Nume și prenume:
Data și locul nașterii:
Act de identitate:
C.N.P.:
Domiciliul : - în drept:
 - în fapt:



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Studii:
Stare civilă:
Ocupație:
Venituri:
Stare de sănătate:
Medic de familie:
Etnie:
Naționalitate:
Religie:

**3. DATE DE IDENTIFICARE FAMILIA EXTINSĂ SAU ALTE PERSOANE CARE LOCUIESC
CU COPILUL:**

4.LOCUINȚA:

Sunt descrise condițiile în care crește copilul.

5.SITUAȚIA JURIDICĂ A FAMILIEI:

6. OCUPAȚIA:

7.VENITURI:

8. SCURT ISTORIC:



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Probleme, instituții apelate până în prezent, stare sănătate, medic de familie, medic specialist etc.:

9. REȚEAUA DE SUPT:

10. CONCLUZII ȘI PROPUNERI:

Data:

Expert: [nume și prenume, calitate/funcție în proiect, semnătură]

Elaborat,

Expert grup țintă S

Expert grup țintă P

Verificat,

Asistent manager S

Avizat,

Manager Proiect S

Coordonator Proiect P

STAMAT ELENA-
CARMEN

Digitally signed by STAMAT
ELENA-CARMEN
Date: 2025.04.14 13:35:26 +03'00'



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări

Subsemnatul/a _____, CNP _____, posesor al BI/CI seria __, nr. _____, domiciliat/ă în str. _____, nr. _____, localitatea _____, județul _____, telefon _____, în calitate de părinte/tutore/reprezentant legal al copilului _____, CNP _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 326 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- Copilul meu _____ nu este înscris în grupul-țintă al unui alt proiect finanțat din fonduri europene;
- Copilul meu _____ nu participă la activitățile din cadrul unui alt proiect cu finanțare europeană;

Prezenta declarație este întocmită pentru a îndeplini cerințele de eligibilitate și de evitare a dublei finanțări în cadrul proiectelor finanțate prin fonduri europene.

Declar că informațiile prezentate mai sus sunt reale, corecte și complete.

Data: _____ Semnătura: _____

**Elaborat,
Expert grup țintă S**

Expert grup țintă P

**Verificat,
Asistent manager S**

**Avizat,
Manager Proiect S**

Coordonator Proiect P

STAMAT ELENA-CARMEN Digitally signed by STAMAT ELENA-CARMEN
Date: 2025.04.14 13:45:21 +0300



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Nr. :...../.....

PLAN DE SERVICII

Numele și prenumele copilului:

Data nașterii:

Mama:

Tata:

Reprezentanții legali ai copilului:

Domiciliul legal al mamei:

Domiciliul legal al tatălui:

Domiciliul copilului:

Data realizării/ revizuirii:

Motivul întocmirii/ revizuirii:

Obiective: 1.....

2.....

Membrii echipei și instituția din care provin:

Manager de caz

.....



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



PRESTAȚII

Tipul	Cantitatea/cuquantum	Autoritatea Locală/Instituția/ OPA responsabilă	Data începerii	Perioada de acordare

SERVICII PENTRU COPIL

Tipul Serviciului	Instituția responsabilă	Obiective Generale	Data începerii/ Data încheierii monitorizării	Perioada de desfășurare	Persoane responsabile
Protecția copilului					Consilier Părinții
Sănătate					Medicul de familie Părinții
Educație formală și non-formală					Educator Părinții
Consiliere psihologică					Reprezentanții Centrului Părinții



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



SERVICII PENTRU FAMILIE

Informarea și consilierea părinților cu privire la prevederile Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului					Consilier Părinții
Consiliere parentală					Reprezentantul Centrului de Consiliere și Resurse Părinții

Manager de caz

.....

Părinți/Reprezentanții legali ai copiilor D-nul.:

D-na.:

Șef Centru



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Elaborat,

Expert grup țintă S

Expert grup țintă P

Semnat digital de:
CRISTIANA IANCU
Emitent
14.04.2025 15:11:43
(GMT+03:00)

Verificat,

Asistent manager S

Semnat digital de:
LUCIAN RISIPITU
Avizare
14.04.2025 15:13:43
(GMT+03:00)

Avizat,

Manager Proiect S

Semnat digital de:
MIHAELA UNGUREANU
Aprobare
14.04.2025 16:00:14
(GMT+03:00)

Coordonator Proiect P

**STAMAT ELENA-
CARMEN**

Digitally signed by STAMAT
ELENA-CARMEN
Date: 2025.04.14 13:38:30 +03'00'



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Referire de caz

Nr. din data de

Denumirea furnizorului de servicii:

Adresă:

Stimată Doamnă/stimate Domn,

Vă referim (nume prenume copil) pentru a primi serviciile de care are nevoie, (prezentare servicii)

Nr. de înregistrare al cazului:

Situația a fost referită/sesizată de:

A. Date despre copil

Numele și prenumele copilului:

Data nașterii:

Adresa la care locuiește:

Telefon:

Cine se ocupă de copil:

B. Aspectul general al copilului

Igienă:

Îmbrăcăminte:

Starea de sănătate:

Educație:

Conduită socială:

Comportamente deviante:

C. Capacitatea părinților/persoanelor care îl au în grijă de a răspunde corespunzător nevoilor copilului

Îngrijire:

Protecție și siguranță:

Afectivitate:



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Stimulare:

Îndrumare și limite:

Stabilitate:

D. Aspecte care afectează capacitatea părinților de a se ocupa/îngriji de copil

Boală fizică:

Boala psihică:

Educație precară:

Violență domestică:

Consum alcool/substanțe:

Istoric de abuz în copilărie:

E. Factori familiari și de mediu care influențează copilul și familia

Relațiile din familie:

Bugetul familiei – cheltuieli, venituri:

Ocupația:

Rețeaua de suport (familia lărgită, servicii din comunitate):

F. Analiza informațiilor

Plusuri	Minusuri

G. Evaluarea gradului de risc

Concluzii:

Propuneri:

a) Intervenție imediată

b) Evaluarea detaliată

Psihologică ---- medicală-----psihiatrică-----juridică----alte-----

c) Monitorizarea

d) Referire către:

Data:

Expert: [nume și prenume, calitate/funcție în proiect, semnătură]

"Familia la puterea 3 - Servicii de prevenire a separării copilului de familie" Cod proiect: 326977



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Șef Serviciu Asistență Socială în Domeniul Protecției Drepturilor Copilului,
Cristiana Iancu

Elaborat,

Expert grup țintă S

Expert grup țintă P

Verificat,

Asistent manager S

Avizat,

Manager Proiect S

Coordonator Proiect P

STAMAT ELENA-
CARMEN

Digitally signed by STAMAT
ELENA-CARMEN
Date: 2025.04.14 13:42:06 +03'00'



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Notă telefonică

Data:

Ora:

Scopul convorbirii:

Conținutul convorbirii telefonice:

Expert: [nume și prenume, calitate/funcție în proiect, semnătură]

Elaborat,

Expert grup țintă S

Expert grup țintă P

Verificat,

Asistent manager S

Avizat,

Manager Proiect S

Coordonator Proiect P

STAMAT ELENA-
CARMEN

Digitally signed by STAMAT ELENA-
CARMEN
Date: 2025.04.14 13:42:49 +03'00'